

Принято на заседании педагогического
совета МБУ ДО Детская школа искусств
имени Камиля Рахимова
Протокол № 10 от «4» апреля 2016 г.

Утверждаю
Директор МБУ ДО Детская школа искусств
имени Камиля Рахимова
Р.К. Имангулов
Приказ № 10 от «4» апреля 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
Детская школа искусств
имени Камиля Рахимова**

1. Общие положения

1.1. Методический совет (далее – Совет) создается в целях координации деятельности методической службы МБУ ДО Детская школа искусств имени Камиля Рахимова (далее – МБУ ДО ДШИ).

1.2 Совет является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников школы. Совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в школе.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, а также Уставом и локальными правовыми актами МБУ ДО ДШИ им. Камиля Рахимова.

2. Задачи деятельности Совета

2.1. Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на учебное заведение:

- координация деятельности отделений МБУ ДО ДШИ, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы МБУ ДО ДШИ;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников МБУ ДО ДШИ.
- профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.
- Обсуждение методического сопровождения итоговой аттестации обучающихся.

3. Основные направления деятельности методического Совета

- анализ результатов образовательной деятельности по учебным предметам;
- участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных программ;
- обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационных категорий преподавателей;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение календарно - тематических планов;
- разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения, а также методики их использования в учебном процессе;
- взаимные посещения занятий с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;

4. Организация работы Совета

4.1. В состав совета входят директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующие секциями и преподаватели МБУ ДО ДШИ. Состав совета утверждается приказом директора школы.

4.2. Руководит советом заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Для обеспечения работы Совет избирает секретаря.

4.3. Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании установочного педагогического совета школы.

4.4. Периодичность заседаний совета - 1 раз в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета.

4.5. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов, подписываются председателем методического совета и секретарем.

5. Права методического Совета

5.1. Методический совет имеет право:

- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте;
- ставить вопрос перед администрацией МБУ ДО ДШИ о поощрении сотрудников за активное участие в методической работе;
- рекомендовать преподавателям различные формы повышения квалификации.

6. Документация методического совета

- приказ директора МБУ ДО ДШИ о создании Методического совета;
- положение о методическом совете;
- протоколы заседаний методических советов;
- План работы методического совета;
- Отчет о работе методического совета.

Настоящее Положение является приложением к Уставу МБУ ДО ДШИ имени Камиля Рахимова МР Бурзянский район, разработано в соответствии с Уставом.